

Основна школа „Петефи бригада“ Кула, 16. Дивизије 34, Кула;
ПИБ:100261521; Матични број:08005176;
бр.тел./ факса : 025-723-375;
е-mail: ospetefi@neobee.net
дел,бр.200-0203

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА
УЖИНА ЗА УЧЕНИКЕ ОД I ДО VIII РАЗРЕДА У ШКОЛИ**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.1.3/2019

март, 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке дел.бр.: 119-0203 од 08.02.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку дел.бр.: 120-0203 од 08.02.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
У отвореном поступку за јавну набавку мале вредности добара
ужине за ученике од I до VIII разреда у школи
ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.1.3/2019

Конкурсна документација садржи:

I Општи подаци о јавној набавци	3
II Подаци о предмету јавне набавке	4
III Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђење гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добра	5
IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова.....	13
V Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	18
VI Образац понуде.	26
VII Модел уговора	30
VIII Образац изјаве о независној понуди	32
IX Образац изјаве о поштовању обавезе из члана 75. став 2. Закона	33

Наручилац је сваку страну конкурсне документације обележио, а иста се састоји од укупно 33 стране.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **ОСНОВНА ШКОЛА "ПЕТЕФИ БРИГАДА" КУЛА**

Адреса: **16. Дивизије 34, Кула, 25230**

Број телефона: **025/ 723-375**

Број факса: **025/ 723-944**

е-mail: ospetefi@neobee.net

Интернет страница:

www.ospetefibrigada.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1.1.3/2019 су добра - ђачка ужина за ученике од I до VIII разреда у школи

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 1.1.3/2019 су добра - ђачка ужина за ученике од I до VIII разреда у школи.

Назив и ознака из општег речника набавки:

15000000 – храна, пиће, дуван и сродни производи

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА,
НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК
ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРЕУКЕ ДОБРА, СПЕЦИФИКАЦИЈА**

1. Добра - ђачка ужина за ученике од I до VIII разреда у школи које су предмет јавне набавке користиће се за потребе ученика који похађају ОШ "Петефи бригада" (у даљем тексту: Школа) у објекту школе у ул. 16. Дивизије 34.
2. Добра - ђачка ужина за ученике од I до VIII разреда у школи морају бити у складу са техничким карактеристикама наведеним у конкурсној документацији и морају бити произведена према важећим стандардима за ту врсту хране.
3. Наведена добра морају да задовоље све услове у погледу квалитета према захтевима из конкурсне документације.
4. Понуђач је у обавези да захтевану количину обезбеди сукцесивно сваког радног дана Школе до краја 2019. године као и да обезбеди троделну пластичну амбалажу за сервирање ужине која се даје на реверс.

Понуда се даје за следеће производе на начин да се у Образац понуде уписује појединачна и просечна цена:

Понуда за ужину

Редни број	Опис јела	Грамажа	ЦЕНА Без.ПДВ-а
1	Сендвичи од тост хлеба	1 парче тоста 15 gr	
	са крем-сиром (23%мм)	20 gr	
	Ђурећа прса3.комада	35gr	
	1 шаргарепа	25 gr	
	Колач од јабука	50 gr	
2.	Прженице, (хлеб, јаје, млеко) 2 парчета	50 gr	
	Кисело млеко 1,8 дл , 3,2%мм	1,8 dl	
	Јабука исечене на кришке (пола јабуке)	50gr	
3.	Тост од раженог хлеба	1 парче тоста 15 gr	
	сир качкаваљ (25%мм)	20g	
	3 парчета пилећих прса, зелена салата	40 gr	
		2 листа зелене салате 5gr	
	Једна мандарина	100gr	
	домаћи колач од банане, чоколаде и ораха.	100gr	
4.	1 парче кукурузног хлеба	Кукурузни хлеб 20gr	
	Пилећ прса у омоту 3 парчета	40 gr	
	Маслац-намаз	10gr	
	краставац сечен на колутиће или 2 кисела краставца	40gr	
	Пола банане	100gr	
	1 штангла црне чоколаде	10 gr	

5.	Сендвич од домаћег интегралног хлеба,	Хлеб 20 gr	
	маслац,	Маслац 25 gr	
	пилећа прса,	40 gr	
	3 колута парадајиза,	50gr	
	Млади бели крављи сир	20gr	
	пола банане,	100gr	
	корпица са орасима и сувим грожђем.	15 gr	
6.	Пита од хељдиних кора са сиром (10%мм) и блитвом	200gr	
	Кисело млеко 1,8 дл , 3,2%мм	1,5 dl	
	бонжита	100gr	
7	Ћурећи сендвич ражени хлеб 1 парче	20 gr	
	бело ћуреће прса у омоту	40 gr	
	,сирни намаз,- (23%мм)	20 gr	
	2 ротквице или 1 шаргарепа	ком	
	Пола поморанџе исечене на кришке,са кором	200gr	
Чаж са медом	2dl+ 3гр меда		
8	Ролнице од увијених тост ћурећих прса (4 ролнице)	50gr	
	сир качкаваљ (25%мм)	20 gr	
	4 листа зелене салате)	4 gr	
	Парче интегралног хлеб	20 gr	
	Пола јабуке	100gr	
	Корпица сувог грожђа И ораха	10gr	
9	Кувани кукуруз	100 gr	
	Мафин са сувим воћем	150 gr	
	Штангла црне шоколаде	10gr	
	Чаж са медом	1,5 dl	
10	Гриз са мрвицама чоколаде	200 gr	
	кесица ораха (30 гр)	30 gr	

11.	Сендвич од хлеба са интегралним брашном	1 парче	
	туњевина	60gr	
	Зелена салата	3 листа	
	црна чоколада, штангла	10 gr	
	Пола банане	100gr	
12.	Гибаница са сиром И блитвом (или спанаћем)	150 gr	
	Пола јабуке исечене на кришке	100 gr	
	корпица ораха и сувог грожђа	15 gr	
13.	Интегрални кекс од овсених пахуљица са бадемима,	100gr	
	Воћна салата-јабука+крушка+банана (3 врсте сезонског воћа)	200gr	
14	Попајев сендвич - интегрални хлеб	1 парче	
	немасни сир (за намаз 10% мм)	20 gr	
	Печеница димљена свињска	40 gr	
	колутити парадајиза	парадајз 50gr	
	листови спанаћа	2 листа спанаћа (5 gr)	
	Кисело млеко, 3,2%мм	1,8 dl	
	Мафин од интегралног брашна и чоколаде	50 gr	
15.	Сутлијаш (пиринач у млеку)	200gr	
	јабука	100gr	
	медењак.	15 gr	
16.	Био проја	100gr	
	Кисело млеко, 3,2%мм	1,8 dl	
	бонжита	1 kom	

17.	Земичке (кифла) од ражаног брашна	50 gr	
	Печеница димљена свињска	40gr	
	млади ситни сир као намаз (10%мм)	20gr	
	Сезонска салата	Салата 3 листа	
	Чај са медом	1,5 dl	
	2 ољуштене мандарине	120 gr	
	18	Кувано јаје, исечено на кришке	
2 пилеће виршле,		80 gr	
2'' беби'' кисела краставца,		10 gr	
Парче хлеба са семенкама		20gr	
јабука		100gr	
19.	Мешани мусли са киселим млеко	2dl mleka+70 gr muslija	
	Мафин са сувим воћем	50gr	
	Пола банане	100gr	
20.	Сендвичи са паштетом (интегрални тост)	2 parčeta hleba 40gr	
	туњевина	60 gr tunjevine	
	салата	2 lista	
	шаргарепа	25 gr	
	Млеко 2,8%мм	2 dl	
	Пола поморанџа	200gr	
21	Сендвич, интегрални хлеб	20gr	
	маслац,	Maslac 10gr	
	Суви врат,	40 gr	
	сир качкаваљ (25%мм)	20gr	
	Колач са шаргарепом	100gr	
	Мешавина ораха И сувог грожђа	15gr	

22	Пита зељаница од интегралних кора	150 gr	
	Мраморни колач	100gr	
	Пола јабуке	100gr	
	Чај са медом	1,5 dl	
23.	Кувано јаје	1 комад	
	2 виршле	80 gr	
	2 ротквице	2 комада	
	Парче ражаног хлеба	1 комад	
	Колач од јабуке	100gr	
	Чај са медом	1,5 dl	

Редни број	Грамажа	ЦЕНА
24.	Пшеничне пахуљице 200 г	
	Млеко 3 дл	
	Банана (1 ком) 200 г	
25.	Интегралне плочице 300 г	
	Јогурт (1 ком) 1,8 дл	
	Пилећа прса 20 г	
	Јабука 100 г	
26.	Мусли 150 г	
	Јогурт 1,8дл	
	Воћни колач 100 г	
27.	Проја (2 ком.) 250 г	
	Кисело млеко 1,8 дл	
	Чоколада 40 г	
	Јабука 100 г	
28.	Грамажа	
	Пита са сиром 300 г	
	Јогурт 1,8 дл	
	Јабука 200 г	
29.	Биопроја 250 г	
	Јогурт 1 ком	
	Јабука 200 г	
	Чоколада 20 г	

30.	Гриз	300 г
	Медењак	150 г
	Бонжита	1 ком
31.	Воћни колач	300 г
	Чај,мед (10 г)	2 дл
	Банана	200 г
32.	Сутлијаш	400 г
	Бонжита	1 ком.
	Банана	200 г
33.	Хлеб	50 г
	Млади сир	55 г
	Виршла	100 г
	Кувано јаје	2 ком.
	Чоколада	40 г
34.	Пита са јабукама	300 г
	Чај,мед (10 г)	2 дл
	Бонжита	1 ком
	Банана	200 г
35.	Хлеб	50 г
	Маслац	1 ком
	Прашка шунка	80 г
	Парадајз	20 г
	Јабука	200 г
36.	Гриз	300 г
	Бонжита	1 ком.
	Воћни колач	200 г
37.	Пита са сиром и шаргарепом	300 г
	Компот од јабуке	150 г
	Чоколада	50 г
38.	Хлеб	50 г
	Маслац	1 ком.
	Пилећа прса	100 г
	Чај са медом	2 дл
	Воћни колач са јабуком и шарг.	100 г

39.	Проја од кукурзног брашна	250 г	
	Кисело млеко	1 ком.	
	Банана	100 г	
40.	Интегрални хлеб	100 г	
	Туњевина	80 г	
	Краставац	50 г	
	Банана	200 г	
41.	Тост хлеб	100 г	
	Виршла	120 г	
	Кисело млеко	1 ком.	
	Јабука	200 г	
42.	Интегрална погачица	100 г	
	Шункарица	50 г	
	Качкаваљ	50 г	
	Чај са медом (10 г)	2 дл	
	Мандарина	100 г	
43.	Овсене пахуљице	150 г	
	Млеко	3 дл	
	Бонжита	1 ком.	
	Чоколада	40 г	
44.	Овсене пахуљице	150 г	
	Млеко	2 дл	
	Воћни колач	200 г	
	Банана	200 г	
45.	Пита са сиром	300 г	
	Јогурт	1 ком.	
	Медењак	100 г	
46.	Интегралне плочице	150 г	
	Млеко	2 дл	
	Банана	200 г	
47.	Тост хлеб	100 г	
	Виршла	100 г	
	Кувано јаје	1 ком.	
	Кукуруз шећерац	60 г	
	Воћни колач	150 г	

48.	Проја	250 г	
	Кисело млеко	1 ком.	
	Јабука	100 г	
	Чоколада	40 г	
49.	Интегрална плочица	100 г	
	Паштета од туњевине	37,5 г	
	Кувано јаје	2 ком.	
	Поморанџа	110 г	
ПРОСЕЧНА ЦЕНА ПО ДАНУ			ДИНАРА
			Без ПДВ-а _____
			Са ПДВ-ом _____

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПИЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) Брисан
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која су на снази у време подношења понуде.

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне**

услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом. 76. Закона:

Санитарно – хигијенски услови припреме и дистрибуције хране морају бити се у складу са уведеним и имплементираним НАССР стандарду.

Додатни Услов из члана 76. -сертификат, уверење или потврда о сертификованом систему за безбедност хране НАССР - Доказ: копија важећег сертификата, уверења или потврде о сертификованом систему за безбедност хране НАССР (неоверена копија).

- **искуство у припреми и дистрибуцији ђачких ужина – најмање 3 године, доказ: Потврда о закљученим уговорима;**

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услови из члана 75. став 1.тачка 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2.УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.,осим из члана 75.став 1 тачка 5 које доказује достављањем одговарајуће дозволе.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
у поступку јавне набавке мале вредности услуга - испорука ђачке ужине за ученике од I до VIII разреда у школи, јавна набавка број 1.1.3/2019, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- 4) Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке .
- 5) Понуђач испуњава додатне услове дефинисане тачком 1.2;
- 5) Понуђач испуњава додатне услове-

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ
УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____

у поступку јавне набавке мале вредности добра-ужина за ученике од I до VIII разреда у школи, јавна набавка број 1.1.3/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИО ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **ОСНОВНА ШКОЛА "ПЕТЕФИ БРИГАДА" КУЛА, 16. дивизије 34 , 25230 Кула** са назнаком: „**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ**

НАБАВКУ ДОБАРА – ЂАЧКА УЖИНА ЗА УЧЕНИКЕ ОД I ДО VIII РАЗРЕДА У ШКОЛИ – ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1.1.3/2019 НЕ ОТВАРАТИ“

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 22.03.2019. године до **10** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи :

- Образац понуде
- Изјава понуђача о испуњењу услова из члана 75. и 76. Закона
- Одговарајуће обрасце

3. ПАРТИЈЕ Јавна набавка се не спроводи по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољена.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року подношења понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ОСНОВНА ШКОЛА "ПЕТЕФИ БРИГАДА" КУЛА, 16. Дивизије 34, 25230 КУЛА** са назнаком: „Измена понуде за јавну набавку добара –ђачка ужина за ученике од I до VIII разреда у школи ЈНМВ 1.1.3/2019 - НЕ ОТВАРАТИ“

„Допуна понуде за јавну набавку набавку добара –ђачка ужина за ученике од I до VIII разреда у школи ЈНМВ 1.1.3/2019 - НЕ ОТВАРАТИ“

„Опозив понуде за јавну набавку набавку услуга добара –ђачка ужина за ученике од I до VIII разреда у школи ЈНМВ 1.1.3/2019- НЕ ОТВАРАТИ“

„Измена и допуна понуде за јавну набавку набавку добара –ђачка ужина за ученике од I до VIII разреда у школи ЈНМВ 1.1.3/2019- НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче или да мења своју понуду.

6. УЧЕСТОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Одељак V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Одељак VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седишта подизвођача , уколико ће делимично извршење поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачка 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговор о јавној набавци одговара задруга или задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. ~~Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања~~ Рок плаћања је 45 дана од издате фактуре, која се издаје по истеку месеца за претходни месец.

Плаћање се вршити путем уплате на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу испоруке добра

~~У складу са спецификацијом из Одељка III,~~ понуђач је у обавези да обезбеди и испоручи потребан број ужина сваког радног дана Школе до краја 2019. Године, такође је у обавези и да достави на реверс троделну пластичну амбалажу за сервирање ужине која ће по истеку уговора бити враћена- ком 300.
Место испоруке су просторије школе у Кули, 16. Дивизије 34.

Квантитет и квалитет

Испоручена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима Купца и важећим стандардима квалитета. Испоручено добро мора бити у складу са захтевима техничких карактеристика.

Квантитативни и квалитативни пријем добра-ужине врши овлашћено лице Школе, према отпремници.

Све приговоре на квалитет и квантитет робе овлашћено лице Школе је дужно да достави Додатку одмах приликом пријема робе. Уколико се установи да неки део или количина робе из понуде недостаје сачиниће се записник и извршити одговарајућа рекламација продавцу.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узети у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарству финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна јавна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу **ОШ "Петефи бригада" Кула, 16. Дивизије 34, 25230 Кула** или на е-mail: **ospetefi@neobee.net** као и објављивањем на Порталу јавних набавки тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом **„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ 1.1.3/2019“**.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношењем понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњење у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне процене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледању, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака приликом разматрања понуде по окончању поступка отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у **тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **бланко сопствену меницу и менично овлашћење** за добро извршење посла у корист наручиоца у износу од **15%** од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 60 (шездесет) дана дужим од уговореног рока за извођење радова, с тим да евентуални продужетак рока за извођење радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извођење радова.

16. ВРСТЕ КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНАТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена**.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру понуде достави изјаву дату под кривичном и материјално м одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својима.

(Образац изјаве, дат је у поглављу **VIII** конкурсне документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнада за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: **ospetefi@neobee.net** или факсом на број: 025/723-944 или препорученом пошти са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношење захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рок.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан на рачун буџета Републике Србије уплатити таксу у износу од 40.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (ЈНМВ 3/2015), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000 000 динара, односно такса износи 0,1% понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000 000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или

радње наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.
Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члановима 138. - 167. Закона.

20. РОК У КОМЕ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112.став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда дел.бр.: _____ од _____ за јавну набавку добра– ужина за ученике од I до VIII разреда у школи ЈНМВ 1.1.3/2019

1.) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ)	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-MAIL)	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
	АДРЕСА	
	МАТИЧНИ БРОЈ	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
	ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	
	ДЕО ПРЕДМЕТНЕ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	
2)	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
	АДРЕСА	
	МАТИЧНИ БРОЈ	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
	ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	
	ДЕО ПРЕДМЕТНЕ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места понуђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољан број примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
	АДРЕСА	
	МАТИЧНИ БРОЈ	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
2)	НАЗИВ УЧЕНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
	АДРЕСА	
	МАТИЧНИ БРОЈ	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
3)	НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
	АДРЕСА	
	МАТИЧНИ БРОЈ	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	

Напомена: Табелу „подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ –добра- ужина за ученике од I до VIII разреда у школи
ЈНМВ 1.1.3/2019

Ужина- просечна цена једног obroка- цена без ПДВ-а	
Ужина- просечна цена једног obroка-цена са ПДВ-ом.	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни рок	
Место и начин испоруке	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђач поднесе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђач ће попуњавати образац за сваку партију посебно.

МОДЕЛ УГОВОРА

Дел.бр.:

Дана:

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ ДОБАРА-
ужине за ученике од првог до осмог разреда
ОШ "Петефи бригада" Кула

Закључен _____ .2018..године у Кули, између:

Основне школе "Петефи бригада" Кула, улица 16. Дивизије 34, Кула

Матични број: **08005176**

ПИБ: **100261521**

Са текућим рачуном број: 840-353660-37, код Управе за трезор, коју заступа директор школе **Чаба Пожар** (у даљем тексту: Наручилац) и

_____, са адресом _____

Шифра делатности: _____

Регистарски/ матични број: _____

ПИБ: _____

Са текућим рачуном број: _____

кога заступа _____ (у даљем тексту: добављач).

Члан 1.

Наручилац купује од добављача добра- ужину за ученике школе до краја 2019. године.

Члан 2.

Вредност ЈНМВ из члана 1. овог уговора износи _____ динара са ПДВ-ом и _____ динара без ПДВ-а и (словима:)

Цена појединачне ужине износи _____ динара () и идентична је са ценом понуде датом у поступку јавне набавке мале вредности, која се води под ЈНМВ 1.1.3/2019, спроведен на основу Одлуке о покретању јавне набавке мале вредности дел.бр.: 119 -0203 од 08.02.2019. године.

Члан 3.

Уговорне стране сагласно изјављују да су цене добара који су предмет овог Уговора фиксне и не подлежу ревизији до коначне реализације овог Уговора.

Члан 4.

Наручилац се обавезује најкасније 45 дана од издавања фактуре за претходни плати Добављачу износ по испостављеној фактури за достављену ужину у претходном месецу.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да Додављач дистрибуира ужину за ученике Наручиоцу према нарудби Наручиоца.

Дистрибуција ужине за ученике вршиће Додављач својим возилом.

Наручилац неће сносити одговорност у случају не испуњавања санитарних услова прописаних за дистрибуцију ужине.

Члан 6.

Додављач се обавезује да ће током 2019. године испоручивати добра истог квалитета.

У случају да уговорена количина ужине није истоветна са понудом цена ужине за тај дан умањује за 10%.

У случају да квалитет ужине не одговара понуђеном квалитету за тај дан ужина се неће наплатити.

Рекламација на количину и квалитет ужине подноси се писмено истог дана када је ужина испоручена .

Ако квалитет ужине више од 3 пута не испуњава дефинисане услове сматраће се да је уговор раскинут.

Уколико пријављен број ужина спадне испод минимума (180) наручилац задржава право да раскине уговор.

Члан 7.

Уговор ступа на снагу _____ 2019..године и траје до _____ .2019.године.

Члан 8.

Уговорне стране спорна питања настала у току реализације овог Уговора ће решавати мирним путем-споразумно у духу добрих пословних обичаја.

У случају немогућности споразумног решавања спорних питања уговара се надлежност стварно надлежног суда према седишту наручиоца.

Члан 9.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака страна задржава по 2 (два).

За Наручиоца
Чаба Пожар
Директор школе

За Додављача

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона _____
(назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добра-ужине за ученике од I до VIII разреда у школи, јавна набавка број 1.1.3/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум	М.П.	Понуђач
_____		_____

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.
ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
(назив понуђача)

У поступку јавне набавке мале вредности добра-ужине за ученике од I до VIII разреда у школи, јавна набавка број 1.1.3/2019, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.